

Leefmilieu Brussel, de milieu- en energieadministratie, zoekt voor zijn afdeling Groene ruimten :

Tuiniers - Tuiniersters 2016-DN18-22



Elisabeth legt ons haar job uit : Ik ben tuinierster en sectorhoofd. Ik sta in voor de werkverdeling van 15 tuiniers en ben daarnaast ook zelf actief op het terrein. Mensen komen in onze parken wandelen om zich te ontspannen, ze zien graag mooie begroeiing en goed gemaaide grasperken om in een mooie omgeving te kunnen wandelen. Wij dragen daartoe bij!

Functie

De functie wordt binnen de afdeling Groene ruimten uitgeoefend.

De afdeling Groene ruimten van Leefmilieu Brussel heeft als opdracht de 400 ha van openbare parken en tuinen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te beheren.

Haar actie inzake de promotie van ecologisch beheer en het behoud van de biodiversiteit strekt zich evenwel over het hele Gewest uit.

Wil je meer weten over de activiteiten van Leefmilieu Brussel?

Neem een kijkje op de website: www.leefmilieu.brussels.

Taken

Als tuinier of tuinierster bij Leefmilieu Brussel, voeren we verscheidene taken uit rond het onderhoud en de aanleg van groene ruimten in Brussel.

Dit houdt onder andere in:

- Planten
- Snoeien
- Zaaïen
- Sproeien
- Schoffelen
- Omspitten
- Maaien
- Onkruid behandelen
- Afval oprapen en verwijderen
- Gazons maaien en onderhouden
- Waterpartijen onderhouden
- Alle andere taken relatief aan het onderhoud en de aanleg van groene ruimten.

Profiel

De tuiniers · tuiniersters:

- zijn minstens 18 jaar oud
- Hebben een ervaring van minimaal 1 jaar op het gebied van tuin-, bos- of landbouw of heeft een vorming gevolgd in dit domein.
- Hebben de onderhoudstechnieken voor groene ruimten onder de knie (grond bewerken, maaien, ...)
- Zijn bekwaam met tuinbouwmachines (bosmaaier, heggenschaar, grasmaaier, ...)
- Kennen de planten (terminologie) en het gebruikte materiaal voor het onderhoud van de groene ruimten
- Hebben een goede fysieke conditie
- Hebben zin voor teamspirit

Arbeidsvoorwaarden

- Werktijden: van maandag tot vrijdag - 7h36 uur/dag

Wij bieden

- Een contract van onbepaalde duur
- Een voltijdse betrekking
- Werk in een gemotiveerd team in een eco-dynamische administratie
- Een salaris in overeenstemming met de loonschalen in de openbare sector (eindejaarspremie + vakantiepemie)
- Naast de diensten gepresteerd in de publieke sector, is er een erkenning van maximum 6 jaar mogelijk voor diensten gepresteerd in de private sector of als zelfstandige
- Maaltijdcheques (7 €)
- Mogelijkheid tot tweetaligheidspremie (via Selor examen)
- Een permanente vorming
- Een hospitalisatieverzekering
- Een MIVB- abonnement
- Een tussenkomst in het abonnement bij NMBS, De Lijn, TEC
- Een fietspremie of mogelijkheid tot het bekomen van een bedrijfsfiets
- 35 dagen verlof per jaar
- Mogelijkheid tot kinderopvang in juli of augustus

Geïnteresseerd ?

Stuur uw CV en motivatiebrief met vermelding van het referentienummer **2016-DN18-22** naar:

Leefmilieu Brussel, Dienst Selectie
Havenlaan 86c/3000 te 1000 Brussel

E-mail: human.resources@leefmilieu.brussels
www.leefmilieu.brussels

Leefmilieu Brussel garandeert een objectieve selectieprocedure, op basis van de vereiste competenties. “Omdat diversiteit in onze natuur zit...”